

Stellenbeschreibung Vorstand Mitglieder & Gleichstellung

Der Vorstand Mitglieder & Gleichstellung erfordert ein hohes Maß an ehrenamtlichem Engagement im MTB-Club München e.V. sowie die Bereitschaft, Privatzeit unentgeltlich für den Verein zu investieren.

Aufgaben und Zuständigkeiten

Mitgliederververtretung

- Koordination der Schnittstelle Vorstand – Mitglieder
- Vertrauensperson, Anlauf- und Schlichtungsstelle bei Differenzen zwischen Mitgliedern (inkl. Guides, Referent:innen und Vorstände)
- Mitgliederintegration im Vereinsleben „on und off-bike“ (z.B. Willkommen heißen, an die Hand nehmen etc.)
- Erstellung und Weiterentwicklung der Ehrungskonzepts für den Verein
- Mitgliederehrungen für besondere Leistungen im Verein / Ehrungskonzept / Belohnungssystem

Gleichstellung im Verein

- Einsatz für Fairness, sozialen Ausgleich, Minderheitenförderung und Gleichberechtigung im Verein, insbesondere von Frauen, Mädchen, Behinderte und ggf. weiteren Minderheitengruppen
- Förderung der Chancengleichheit von Frauen und Männern bei der Vergabe von Vereinsämtern
- Hilfestellungen, Programme, Aktivitäten zur Integration von Mitgliedern in den Verein
- Kontakt zu Fachverbänden im Hinblick auf gleichstellungspolitische Themen

Weitere Aufgaben, je nach Bedarf, zum Beispiel

- Durchführung und Auswertung von Mitgliederbefragungen zusammen mit Vorstand Kommunikation
- Koordination und Monitoring der freiwilligen Mitgliederleistungen im Fall der Mitgliederaktivierung
- Organisation und Durchführung von Workshops (z.B. Strategie, Zusammenarbeit etc.)
- Unterstützende Funktion bei der Organisation der Vereinsfeiern, die federführend durch die AG Vereinsfeiern (Sommerfest, Saisonabschlussfeier) durchgeführt werden (dieser Aufgabenbereich ist aktuell in Überarbeitung)
- Recherchen zur Gesetzeslage, Verordnungen und Einbringen in die Vereinsordnungen
- Erstellung von Entwürfen zu Vereinsordnungen
- Vorbereitung von Satzungsänderungen in Zusammenarbeit mit dem Vorstand zur Abstimmung in der Mitgliederversammlung
- Erstellen eines Tätigkeitsberichtes für die Mitgliederversammlung
- Rollierende Versammlungsleitung / Protokollführung der Vorstandssitzung

Fähigkeiten und Eigenschaften

- Fähigkeiten in Koordination und kooperativer Arbeitsteilung
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Einfühlungsvermögen, Übersicht über Mitgliederbelange und ein hohes Maß an Integrität, Diskretion und Feingefühl im Umgang mit den Mitgliedern
- Team- und Organisationsfähigkeit
- Starke Identifikation mit Vereinssatzung und der Wille, den Verein weiterzuentwickeln
- Lust und Freude an der Vereinsarbeit, sowie an der Arbeit mit Gruppen, Teamfähigkeit

Einbindung in den MTB-Club München

- Übersicht über Mitglieder- und Gleichstellungsthemen im Verein
- Vertretung der Mitgliederbelange im Vorstand
- Kontaktperson für Mitglieder bei möglichen Problemen – Fairness E-Mail-Adresse
- Budget-Verantwortung für Veranstaltungen und Vereinsfeiern
- Erarbeitung und Mitgestaltung von Konzepten zur Weiterentwicklung des Vereins und des Vorstands
- Vertretungsregelung: Vorstand Marketing & Kommunikation

Leistungen des Vereins

- Aufwandserstattung entsprechend Nachweis
- Vergütung nach Beschluss der Mitgliederversammlung
- Mitglied des Vereinsvorstandes
- Große und weitreichende Gestaltungsmöglichkeiten im eigenem Vorstandsressort und dem gesamten MTB-Club
- Soziales Engagement, Spaß und Freude sich für den MTB-Sport einzusetzen
- Anerkennung von ehrenamtlichen Leistungen
- Persönliche Weiterentwicklung, sowie attraktive Ausbildungs- und Fortbildungsmöglichkeiten, zum Beispiel BLSV-Vereinsmanager
- Knüpfen neuer Kontakte und Netzwerke im Mountainbike Sport

Zeitspende an den Verein: Ca. 20 Stunden/ Monat